

Zmluva o vzdelávaní

Táto zmluva (ďalej len „zmluva“) je uzatvorená podľa § 269 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

I. Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ: **Základná škola, Školská 281, Brodské 908 85**
IČO: 37838512
DIČ: 2021636155
V zastúpení: Mgr. Lýdia Hesková- riaditeľka
(ďalej len „Objednávateľ“)

1.2. Poskytovateľ: elfa, s.r.o.

Sídlo: Park Komenského 7, 04 01 Košice
IČO: 31648410
IČ DPH: SK 2020480803
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s.
Číslo účtu: 000000-0109251495/0900
V zastúpení: Ing. Igor Sivý, CSc. - riaditeľ pre vzdelávanie
Registrácia: Okresný súd Košice I, odd. Sro, vložka č. 1152/V
(ďalej len „Poskytovateľ“)

Objednávateľ a Poskytovateľ spoločne ďalej aj ako „zmluvné strany“ a každý z nich ďalej aj ako „zmluvná strana“)

II. Predmet zmluvy

- 2.1. Táto zmluva sa uzatvára v súvislosti s realizáciou projektu „Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti“, ktorý je spolufinancovaný z prostriedkov Európskeho spoločenstva v rámci Operačného programu „Vzdelávanie“ prioritná os „1 Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy“ opatrenie: „1.1 Premena tradičnej školy na modernú“.
- 2.2. Predmetom zmluvy je zabezpečenie vzdelávania pedagogických zamestnancov Objednávateľa v nasledujúcich oblastiach:
- 3.3.3 Školenie interaktívneho vyučovania
 - 3.3.4. Školenie na prehĺbovanie zručností metakognitívnych stratégií
 - 3.3.5. Inovatívne stratégie vyučovania a učenia sa
 - 3.3.6. Efektívne metódy a formy vzdelávania
 - 3.3.7. Školenie tvorby metódik s cieľom zvýšiť čitateľskú a informačnú zručnosť žiaka
 - 3.3.8. Školenie rozvíjania logického priestoru v myslení žiaka
- 2.3. Súčasťou plnenia predmetu zmluvy podľa ods. 2.1 je aj poskytnutie lektora, potrebnej literatúry a osvedčenia o absolvovaní školenia/kurzu.
- 2.4. Predmet zmluvy je bližšie špecifikovaný v Prílohe č. 1 tejto zmluvy – Opis predmetu zmluvy, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

- 2.5. Objednávateľ môže požadovať plnenie ďalších podmienok, ktoré budú špecifikované v jednotlivých vzájomne odsúhlasených dodatkoch k Zmluve, na základe okolností vzniknutých počas plnenia predmetu zmluvy alebo jeho častí, prípadne vyplývajúcich z legislatívnych úprav.

III. Cena

- 3.1. Celková cena za vzdelávanie v rozsahu podľa článku II. Tejto zmluvy stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov bola stanovená nasledovne:

Celková cena za predmet bez DPH: **35838,60 €**

DPH 20 %: **7167,72 €**

Celková cena za predmet spolu s DPH: **43006,32 €**

Slovom: štyridsaťtritisícšesť eur a tridsaťdva centov

- 3.2. Podrobná kalkulácia nákladov v rozsahu podľa článku II je uvedená v prílohe č. 2 tejto zmluvy – Podrobná kalkulácia, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- 3.3. V cene za vzdelávanie sú obsiahnuté všetky náklady s tým súvisiace vyplývajúce z predmetu zmluvy podľa článku II.
- 3.4. Cenu za predmet zmluvy je možné meniť iba pri zmene sadzby DPH, prípadne za iných zákonom stanovených podmienok. Úprava ceny musí byť uskutočnená výhradne formou písomného dodatku k tejto zmluve.

IV. Platobné podmienky

- 4.1. Cenu za jednotlivé časti plnenia tejto zmluvy uhradí Objednávateľ na základe daňového dokladu – faktúry vystavenej Poskytovateľom. Cena za predmet zmluvy sa bude fakturovať podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy. Predmet zmluvy môže byť fakturovaný poskytovateľovi aj po častiach, vždy k 15 dňu nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
- 4.2. Úhrada za predmet zmluvy sa uskutoční po preberacom konaní príslušnej zmluvnej časti, najneskôr do 30 dní odo dňa odovzdania a prevzatia daňového dokladu – faktúry.
- 4.3. Faktúry musia mať náležitosti účtovných dokladov v zmysle platných predpisov o účtovníctve a súvisiacich predpisov. V prípade, že faktúra nebude obsahovať uvedené náležitosti, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi na opravu či doplnenie. V takomto prípade sa nezapočítava doba, po ktorú poskytovateľ odstráni nedostatky do doby splatnosti a nová doba splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávatelovi.
- 4.4. Neoddeliteľnou súčasťou faktúr je prezenčná listina za každú hodinu fakturovaného školenia spolu s „Pracovnými výkazmi“ za každý deň školenia a „Kumulatívnymi mesačnými výkazmi práce“ za každý mesiac počas celej doby realizácie školení. Pokiaľ Agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR pre štrukturálne fondy EÚ (ASFEU) po kontrole zistí nedostatky vo vypracovaných výkazoch, čoho dôsledkom bude nepreplatenie hodín Objednávateľovi, je Poskytovateľ povinný tieto hodiny znovu doškoliť bez nároku na preplatenie.

- 4.5. Všetky platby Objednávateľ Poskytovateľovi budú realizované výlučne prevodným príkazom. Splatnosť faktúr je stanovená na 30 dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi.
- 4.6. V prípade omeškania zaplataenia faktúry môže Poskytovateľ požadovať od Objednávateľa zaplatiť úroky z omeškania vo výške 0,05% z nezaplataenej čiastky za každý deň omeškania.
- 4.7. V prípade omeškania realizácie ktorejkoľvek časti plnenia predmetu zmluvy Poskytovateľom o viac ako 7 (sedem) kalendárnych dní môže Objednávateľ požadovať od Poskytovateľa zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 100% z ceny nezrealizovanej časti predmetu zmluvy za každý deň omeškania vzhľadom na vzájomne odsúhlasený harmonogram. Omeškanie nemá vplyv na povinnosť Poskytovateľa zrealizovať predmet tejto zmluvy v zmysle článku II. Zaplataenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na event. náhradu škody, vzniknutej v priamej súvislosti s omeškaním Poskytovateľa.
- 4.8. V prípade akejkoľvek nespôsobilosti Poskytovateľa plniť svoje zmluvné záväzky, alebo ak nastane stav, že Poskytovateľ nebude schopný splniť predmet zmluvy vôbec, bude táto situácia dôvodom na odstúpenie od zmluvy Objednávateľom s tým, že Objednávateľovi vznikne právo požadovať od Poskytovateľa uhradenie zmluvnej pokuty vo výške hodnoty tejto Zmluvy. Zaplataenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na event. náhradu škody, vzniknutej v priamej súvislosti s neplnením Poskytovateľa.

V. Dodacie podmienky

- 5.1. Poskytovateľ bude realizovať plnenie predmetu zmluvy podľa článku II. tejto zmluvy a v súlade so súťažnými podkladmi pre verejnú súťaž priebežne, na základe písomných objednávok Objednávateľa na školenia vždy minimálne 3 dni dopredu.
- 5.2. Prílohou faktúry dokladujúcou školenia zamestnancov bude originál prezenčnej listiny školení/kurzov spolu s „Pracovnými výkazmi“ za každý deň školenia a „Kumulatívnymi mesačnými výkazmi práce“ za každý mesiac počas celej doby realizácie školení.
- 5.3. Miesto realizácie školení: Základná škola, Školská 281, Brodské 90885.

VI. Ochrana údajov

- 6.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že informácie a materiály týkajúce sa predmetu zmluvy nebude poskytovať tretej strane.
- 6.2. Výnimku tvoria prípady, ktoré budú vzájomne posúdené, prejednané a odsúhlasené s Objednávateľom.

VII. Povinnosti zmluvných strán

- 7.1. Poskytovateľ sa zaväzuje realizovať predmet zmluvy podľa článku II. tejto zmluvy a podľa Podrobnej kalkulácie (príloha č. 2 tejto zmluvy).

- 7.2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať poskytovateľovi za účelom plnenia predmetu zmluvy potrebnú súčinnosť vo forme zabezpečenia účasti pedagogických pracovníkov objednávateľa na školeniach a konzultácie.
- 7.3. Poskytovateľ sa zaväzuje realizovať predmet zmluvy v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a normami Slovenskej republiky (SR), vzťahujúcimi sa k predmetu zmluvy, ktoré sú uvedené v súťažných podkladoch verejnej súťaže „3.3 Školenia pedagogických zamestnancov v oblasti inovácií vzdelávania“.

VIII. Vyššia moc

- 8.1. V prípade zmeny legislatívy budú zmluvné strany postupovať vždy v zmysle platnej legislatívy. Ak sa niektoré ustanovenia tejto zmluvy dostanú do rozporu s platnou legislatívou alebo sa plnenie stane nemožným, vyvolá jedna zo zmluvných strán rokovanie.

IX. Záverečné ustanovenia

- 9.1. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy budú zmluvné strany riešiť formou očíslovaných písomných dodatkov, ktoré budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a tým sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 9.2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že strpí výkon kontroly/audit/overovania a kontroly na mieste súvisiaceho s dodávanými službami, kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 Všeobecných zmluvných podmienok Zmluvy o NFP č. 077/2012/1.1/OPV a poskytne im všetku potrebnú súčinnosť.
- 9.3. Poskytovateľ vyhlasuje, že má oprávnenie vykonávať podnikateľskú činnosť v rozsahu článku II. tejto zmluvy.
- 9.4. Pokiaľ nebolo v tejto zmluve ustanovené inak, zmluvné strany sa riadia právnymi predpismi v zmysle Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 9.5. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú 1622 hodín, najneskôr však do 30. 09. 2013 a nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia podpísanej zmluvy.
- 9.6. Zmluva je vyhotovená v štyroch originálnych rovnopisoch, dva sú určené pre Poskytovateľ dva pre Objednávateľa.
- 9.7. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú:
- príloha č. 1 – Opis predmetu zmluvy
 - príloha č. 2 – Podrobná kalkulácia
 - príloha č. 3 – Pracovný výkaz
 - príloha č. 4 – Kumulatívny mesačný výkaz práce

9.8. Zmluvné strany vyhlasujú, že touto zmluvou boli dôkladne oboznámené, že nebola uzatvorená v tiesni, ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok.

Za Poskytovateľa:

Za Obidnávateľa:

Ing. Igor Sivý, CSc.

Riaditeľ pre vzdelávanie

Príloha č. 1 zmluvy – Opis predmetu zmluvy

Predmet zákazky okrem špecifikácií uvedených nižšie zahŕňa aj školiace materiály pre účastníkov. Táto položka musí byť zarátaná v cene školenia predkladateľa ponuky. Verejný obstarávateľ vyžaduje poskytnutie školiacich materiálov, resp. učebných pomôcok pri všetkých školeniach. Všetky didaktické prostriedky, interaktívne tabule, dataprojektory, flipčart/tabule a taktiež zariadenie pre výučbu. Náklady na ubytovanie a stravu lektorov znáša Poskytovateľ počas celej doby realizácie predmetu.

Časový plán realizácie školení

Školenie	Požadovaná lehota ukončenia dodávky školení
3.3.3. Školenie interaktívneho vyučovania – v celkovom rozsahu 253 hodín prezenčne	do 6 mesiacov od podpisu zmluvy.
3.3.4. Školenie na prehlbovanie zručností metakognitívnych stratégií – v celkovom rozsahu 247 hodín prezenčne	do 6 mesiacov od podpisu zmluvy.
3.3.5. Inovatívne stratégie vyučovania a učenia sa - v celkovom rozsahu 276 hodín prezenčne	do 6 mesiacov od podpisu zmluvy.
3.3.6. Efektívne metódy a formy vzdelávania - v celkovom rozsahu 310 hodín prezenčne	do 6 mesiacov od podpisu zmluvy.
3.3.7. Školenie tvorby metodík s cieľom zvýšiť čitateľskú a informačnú zručnosť žiaka - v celkovom rozsahu 268 hodín prezenčne	do 6 mesiacov od podpisu zmluvy.
3.3.8. Školenie rozvíjania logického priestoru v myslení žiaka - v celkovom rozsahu 268 hodín prezenčne	do 6 mesiacov od podpisu zmluvy.

Vysvetlivky:

1. hodina = 60 min.

Všetky náklady spojené s ubytovaním a stravou lektorov a vystavením osvedčenia pri všetkých hore uvedených školeniach musia byť zahrnuté v cene školení. Požadovaná účasť lektora bude zo strany verejného obstarávateľa hlásená vždy 3 dni dopredu na základe písomných objednávok. Lektor je povinný v zmysle Obchodných podmienok dodania predmetu zákazky a požiadaviek Agentúry Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR pre štrukturálne fondy EÚ(ASFEU) vyplňať za každý deň školenia prípadne konzultácií podrobný pracovný výkaz s presným detailným popisom vykonávaných činností a následne 1x mesačne kumulovaný mesačný pracovný výkaz. Poskytovateľ musí strieť výkon kontroly/audit/overovania a kontroly na mieste priamo súvisiacej s dodaním školenia. Pracovné denné výkazy spolu s kumulovaným mesačným pracovným výkazmi budú neoddeliteľnou súčasťou faktúr Poskytovateľa. Pokiaľ ASFEU po kontrole zistí nedostatky vo vypracovaných výkazoch, čoho dôsledkom bude nepreplatenie hodín verejnému obstarávateľovi, je dodávateľ povinný tieto hodiny znovu doškoliť bez nároku na preplatenie.

P.č.:	Názov školenia	Dĺžka školenia	Počet účastníkov školenia
1.	3.3.3. Školenie interaktívneho vyučovania	253 hodín	7

Popis: Školenie zamerané na teoretické a praktické vedomosti a zručnosti v práci učiteľa s využívaním interaktívnych foriem, metód a didaktických prostriedkov vo vyučovaní s prihliadnutím na zdokonaľovanie čitateľskej a informačnej gramotnosti žiakov. Témy školenia: prečo interaktívne

vyučovanie, technické prostriedky v ITK vyučovaní, definovanie stratégie, metodické postupy pri interaktívnom vyučovaní, Ilustrácie metodického postupu a ďalšie. Školenie bude realizované formou externej dodávky v zmiešanej forme. Účastnícky poplatok zahŕňa školenie pre 7 odborných zamestnancov v nasledujúcom rozsahu: 253 hodín (pozostávajúcich z 8 hodín prezenčnej formy skupinového vzdelávania + 35 hodín prezenčnou formou na jedného účastníka spôsobom špeciálnych individuálnych osobných konzultácií s kontrolovaným prístupom a sledovaním stanoveného času využiteľného počas celej doby trvania príslušnej aktivity projektu).

Verejný obstarávateľ má právo mať len 1 osobohodinu denne a to počas voľných vyučovacích hodín alebo v popoludňajších hodinách. Ďalej má právo účasti lektora na vybraných vyučovacích hodinách frekventanta školenia pre odborné posúdenie aplikovania školenia v praxi.

Absolvent získa po úspešnom absolvovaní školenia osvedčenie.

P.č.:	Názov školenia	Dĺžka školenia	Počet účastníkov školenia
2.	3.3.4. Školenie na prehlbovanie zručností metakognitívnych stratégií	247 hodín	7

Popis: Školenie zamerané na teoretické vedomosti pri základných metakognitívnych stratégiách s využívaním nových foriem, metód a prostriedkov vo vyučovaní s prihliadnutím na zdokonaľovanie čitateľskej, funkčnej a informačnej gramotnosti žiakov. Témy školenia: čo sú to metakognitívne stratégie, kognitivizácia, ako si rozvíjať kreatívnu tvorbu vzdelávania, motivácia žiakov, problémy čitateľskej a informačnej gramotnosti detí, previazanie gramotnosti a ďalšie. Školenie bude realizované formou externej dodávky. Účastnícky poplatok zahŕňa školenie pre 7 odborných zamestnancov v nasledujúcom rozsahu: 247 hodín (pozostávajúcich zo 16 hodín prezenčnej formy skupinového vzdelávania + 33 hodín prezenčnou formou na jedného účastníka spôsobom špeciálnych individuálnych osobných konzultácií s kontrolovaným prístupom a sledovaním stanoveného času využiteľného počas celej doby trvania príslušnej aktivity projektu).

Verejný obstarávateľ má právo mať len 1 osobohodinu denne a to počas voľných vyučovacích hodín alebo v popoludňajších hodinách. Ďalej má právo účasti lektora na vybraných vyučovacích hodinách frekventanta školenia pre odborné posúdenie aplikovania školenia v praxi.

Absolvent získa po úspešnom absolvovaní školenia osvedčenie.

P.č.:	Názov školenia	Dĺžka školenia	Počet účastníkov školenia
3.	3.3.5. Inovatívne stratégie vyučovania a učenia sa	276 hodín	7

Popis: Školenie zamerané na získavanie vedomostí k inovatívnym stratégiám s využívaním nových foriem, metód a didaktických prostriedkov vo vyučovaní. Témy školenia: ako inovovať vlastné zaužívané stratégie vyučovania, vedomé učenie detí učiť sa, motivácia detí k učeniu sa, čítanie textu a porozumenie textu žiakmi, ako prekonať strach a nechť z rozsiahleho textu u žiakov, základy pre učenie rýchleho čítania s porozumením a ďalšie. Účastnícky poplatok zahŕňa školenie pre 7 odborných zamestnancov v nasledujúcom rozsahu: 276 hodín (pozostávajúcich zo 24 hodín prezenčnej formy skupinového vzdelávania + 36 hodín prezenčnou formou na jedného účastníka spôsobom špeciálnych individuálnych osobných konzultácií s kontrolovaným prístupom a sledovaním stanoveného času využiteľného počas celej doby trvania príslušnej aktivity projektu).

Verejný obstarávateľ má právo mať len 1 osobohodinu denne a to počas voľných vyučovacích hodín alebo v popoludňajších hodinách. Ďalej má právo účasti lektora na vybraných vyučovacích hodinách frekventanta školenia pre odborné posúdenie aplikovania školenia v praxi.

Absolvent získa po úspešnom absolvovaní školenia osvedčenie.

P.č.:	Názov školenia	Dĺžka školenia	Počet účastníkov
-------	----------------	----------------	------------------

			školenia
4.	3.3.6. Efektívne metódy a formy vzdelávania	310 hodín	7

Popis: Školenie efektívnych metód a foriem vzdelávania je určené pedagogickým zamestnancom, ktorí potrebujú vedieť správne zdefinovať potreby žiakov a v súlade s prioritami ako je čitateľská gramotnosť a ďalšie kľúčové kompetencie žiakov do metód či foriem vzdelávania v predmetoch, ktoré vyučujú. Nadobudnuté vedomosti budú overované aj kontrolovaným tréningom pri riešení praktických úloh zefektívňovania metód a foriem vzdelávania. Školenie bude realizované formou externej dodávky. Účastnícky poplatok zahŕňa školenie pre 7 odborných zamestnancov v nasledujúcom rozsahu: 310 hodín (pozostávajúcich zo 16 hodín prezenčnej formy skupinového vzdelávania + 42 hodín prezenčnou formou na jedného účastníka spôsobom špeciálnych individuálnych osobných konzultácií s kontrolovaným prístupom a sledovaním stanoveného času využiteľného počas celej doby trvania príslušnej aktivity projektu).

Verejný obstarávateľ má právo mať len 1 osobohodinu denne a to počas voľných vyučovacích hodín alebo v popoludňajších hodinách. Ďalej má právo účasti lektora na vybraných vyučovacích hodinách frekventanta školenia pre odborné posúdenie aplikovania školenia v praxi.

Absolvent získa po úspešnom absolvovaní školenia osvedčenie.

P.č.:	Názov školenia	Dĺžka školenia	Počet účastníkov školenia
5.	3.3.7. Školenie tvorby metodík s cieľom zvýšiť čitateľskú a informačnú zručnosť žiaka	268 hodín	7

Popis: Školenie zamerané tvorbu metodík pre vyučovanie s využívaním nových foriem a prostriedkov vo vyučovaní s prihliadnutím na zdokonaľovanie čitateľskej gramotnosti žiakov. Témy školenia: zmeny vyplývajúce zo školského zákona, trendy vo vzdelávaní, fokusácia na kompetencie a gramotnosti, fundamentálne gramotnosti a ich rozvoj, metodické postupy pre rozvoj čitateľskej gramotnosti vo všeobecno-vzdelávacích predmetoch. Školenie bude realizované formou externej dodávky. Účastnícky poplatok zahŕňa školenie pre 7 odborných zamestnancov v nasledujúcom rozsahu: 268 hodín (pozostávajúcich zo 16 hodín prezenčnej formy skupinového vzdelávania + 36 hodín prezenčnou formou na jedného účastníka spôsobom špeciálnych individuálnych osobných konzultácií s kontrolovaným prístupom a sledovaním stanoveného času využiteľného počas celej doby trvania príslušnej aktivity projektu).

Verejný obstarávateľ má právo mať len 1 osobohodinu denne a to počas voľných vyučovacích hodín alebo v popoludňajších hodinách. Ďalej má právo účasti lektora na vybraných vyučovacích hodinách frekventanta školenia pre odborné posúdenie aplikovania školenia v praxi.

Absolvent získa po úspešnom absolvovaní školenia osvedčenie.

P.č.:	Názov školenia	Dĺžka školenia	Počet účastníkov školenia
6.	3.3.8. Školenie rozvíjania logického priestoru v myslení žiaka	268 hodín	7

Popis: Školenie je zamerané rozvoj logického myslenia žiaka s využívaním nových foriem a prostriedkov vo vyučovaní s prihliadnutím na zdokonaľovanie čitateľskej, funkčnej a informačnej gramotnosti žiakov. Základné témy školenia: objasnenie vzťahov medzi ideou a činom, objasnenie potreby logického priestoru, porozumenie pravidlám ťahov pri hrách, uvedomenie si zodpovednosti za svoje ťahy, objavovanie symetrie. Školenie bude realizované formou externej dodávky. Účastnícky poplatok zahŕňa školenie pre 7 odborných zamestnancov v nasledujúcom rozsahu: 268 hodín (pozostávajúcich zo 16 hodín prezenčnej formy skupinového vzdelávania + 36 hodín prezenčnou formou na jedného

účastníka spôsobom špeciálnych individuálnych osobných konzultácií s kontrolovaným prístupom a sledovaním stanoveného času využiteľného počas celej doby trvania príslušnej aktivity projektu).

Verejný obstarávateľ má právo mať len 1 osobohodinu denne a to počas voľných vyučovacích hodín alebo v popoludňajších hodinách. Ďalej má právo účasti lektora na vybraných vyučovacích hodinách frekventanta školenia pre odborné posúdenie aplikovania školenia v praxi.

Absolvent získa po úspešnom absolvovaní školenia osvedčenie.

Príloha č. 2 zmluvy – Podrobná kalkulácia

Školenie				
Názov	Dĺžka školenia v osobohodinách	Jednotková cena bez DPH	Cena celkom bez DPH	Cena celkom s DPH za školenie
3.3.3. Školenie interaktívneho vyučovania	253	17,20	4351,60	5221,92
3.3.4. Školenie na prehĺbovanie zručností metakognitívnych stratégií	247	23,00	5681,00	6817,20
3.3.5. Inovatívne stratégie vyučovania a učenia sa	276	23,00	6348,00	7617,60
3.3.6 Efektívne metódy a formy vzdelávania	310	23,00	7130,00	8556,00
3.3.7 Školenie tvorby metodík s cieľom zvýšiť čitateľskú a informačnú zručnosť žiaka	268	23,00	6164,00	7396,80
3.3.8 Školenie rozvíjania logického priestoru v myslení žiaka	268	23,00	6164,00	7396,80
Cena spolu bez DPH				35838,60
DPH 20%				7167,72
Cena spolu s DPH				43006,32

Príloha č. 3 : Pracovný výkaz



PRACOVNÝ VÝKAZ č.



Operačný program:	
Programové obdobie:	
Prijímateľ:	
Názov projektu:	
Kód ITMS projektu:	

Meno a priezvisko osoby:	
Funkcia:	
Obdobie vykonávania činností:	

P.č.	Dátum	Čas vykonania prác		Detailný popis činností vykonávaných na základe zmluvy o poskytnutí NFP a popis výsledkov vykonanej činnosti	Počet odpracovaných hodín*	Miesto vykonávania činností
		Od	Do			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						

25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					

Spolu:	0,00
---------------	-------------

Čestné vyhlásenie:

Ako prijímateľ vyhlasujem, že údaje uvedené v pracovnom výkaze sú pravdivé, reálne a správne a som si vedomý následkov spojených s uvedením/predložením nesprávneho, neúplného alebo falšovaného výkazu.

Dátum odovzdania:
Podpis osoby***:
Právny vzťah:

Dátum prevzatia:
Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa:**

Poznámka: Osobou sa rozumie zamestnanec v pracovnoprávnom vzťahu (pracovný pomer, dohody) ako aj osoba pracujúca na základe iných ako pracovnoprávnych vzťahov, resp. osoba pracujúca pre dodávateľa, ktorý vykonáva činnosť pre prijímateľa.

*Počet hodín je uvádzaný pre 60 minútový interval.

**V prípade splnomocnenia sa uvedie osoba splnomocnená štatutárnym orgánom na podpisovanie pracovných výkazov

***V prípade dodávateľských vzťahov sa uvedú podpis osoby, ktorá vykonala činnosti a výstupy uvádzané v PV a podpis osoby, ktorá zastupuje dodávateľa. Ak osoby sú totožné uvedie sa iba jeden podpis

30.			0,00	0,00																
31.			0,00	0,00																
Súčet hodín pre pracovné činnosti:			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Výhlásenie osoby predkladajúcej kumulatívny mesačný výkaz práce

Vyhlasujem, že údaje uvedené v pracovnom výkaze sú pravdivé, reálne a správne a som si vedomý následkov spojených s uvedením/predložením nesprávneho, neúplného alebo falšovaného výkazu.

Dátum vyplnenia výkazu práce:	
-------------------------------	--